

ACTUALIZACIÓN PLAN DE GESTIÓN Y RESULTADOS (PGR) AÑO 2025



ASEO DE RIOGRANDE S.A.S. E.S.P.

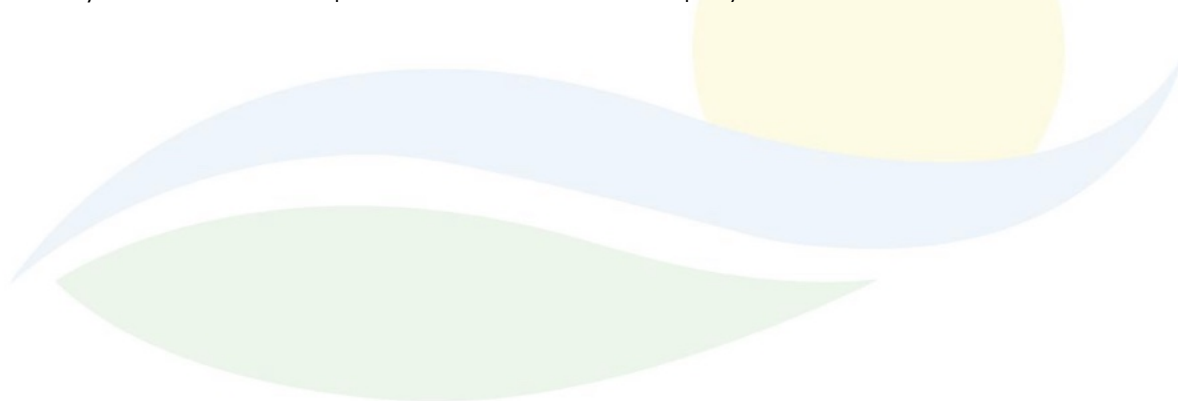
Contenido

1.	INTRODUCCIÓN	3
2.	Objetivo	4
3.	Alcance	4
4.	Marco normativo.....	5
I.	INFORMACIÓN EMPRESARIAL	6
5.	Historia de la sociedad	6
6.	Nuestra misión y visión	6
7.	Organigrama	8
II.	DIAGNÓSTICO OPERATIVO	9
8.	Servicio de recolección:	9
9.	Servicio de barrido:	10
10.	Servicio de Corte de Césped	11
11.	Instalación y mantenimiento de cestas públicas	12
III.	INDICADORES DE GESTIÓN.....	12
IV.	DIAGNÓSTICO COMERCIAL.....	14
12.	Usuarios	14
13.	Sistema de Tarifas	15
14.	Sistema de Facturación.....	15
15.	Atención de PQRS	15
V.	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y AMBIENTAL... ¡Error! Marcador no definido.	
VI.	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y AMBIENTAL.....	16
VII.	DIAGNÓSTICO FINANCIERO	22
16.	Diagnóstico Financiero de la Empresa.	22
	 ¡Error! Marcador no definido.	
VIII.	METAS SERVICIO DE ASEO	¡Error! Marcador no definido.

INTRODUCCIÓN

El Plan de Gestión y Resultados (en adelante PGR), de conformidad con el artículo 1º de la Resolución CRA No. 12 de 1995, es *“el instrumento base para ejercer las funciones de control interno, auditorías externa e interna, control fiscal de gestión, y evaluación de la gestión financiera, técnica y administrativa de las entidades”* que prestan los servicios públicos de aseo, acueducto y alcantarillado. Este deberá evaluarse y actualizarse anualmente, teniendo como base lo previsto en la normatividad vigente y aquellos elementos a los cuales el prestador se compromete a cumplir en su APS, dentro de su horizonte de planificación, con el fin de lograr objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Con base en lo anterior y siguiendo los lineamientos normativos, delimitados por la Ley 142 de 1994, Ley 689 de 2001, Resolución CRA 12 de 1995, Resolución CRA 18 de 1996 y Resolución CRA 201 de 2001; ASEO RIOGRANDE S.A.S. E.S.P. (en adelante ASEO RIOGRANDE o la Sociedad), actualiza su PGR para el año 2025, con una proyección hasta el año 2030

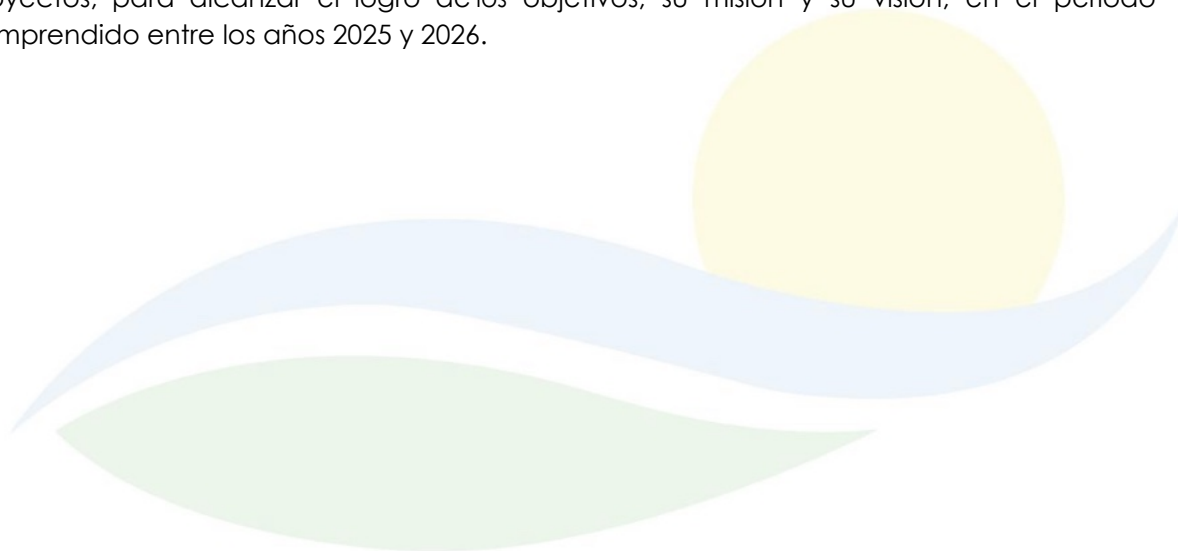


Objetivo

El objetivo del presente documento es evaluar la gestión y desempeño de ASEO RIOGRANDE mediante el análisis de los diferentes indicadores de la compañía, y con base en ellos, realizar una proyección de los mismos para los cinco (5) años siguientes.

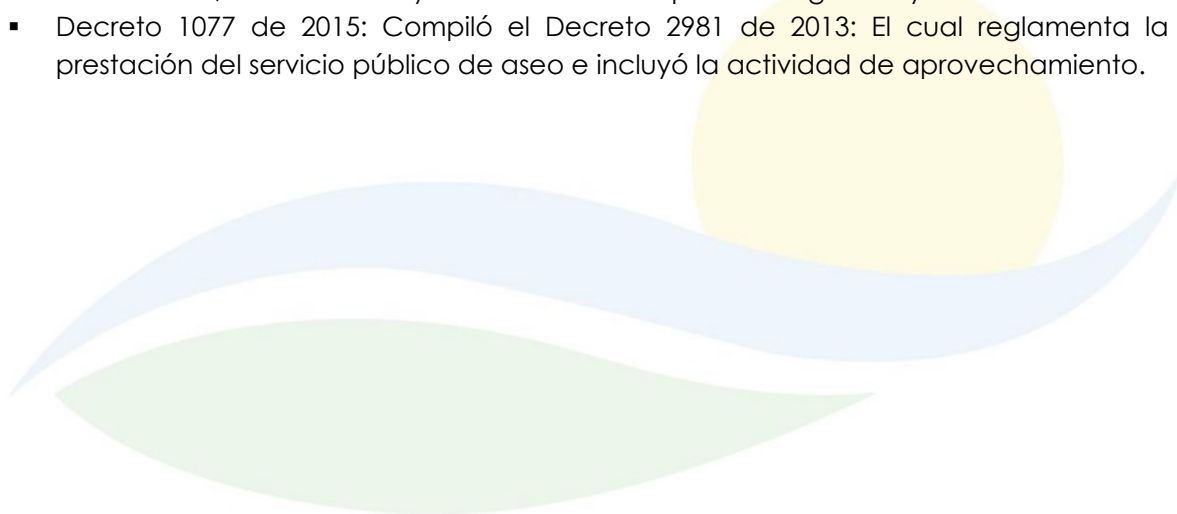
Alcance

La presente actualización del PGR presenta un análisis sobre los resultados de los últimos cinco (5) años y una proyección de la Sociedad ASEO RIOGRANDE en el corto, mediano y largo plazo, para lo cual se analizan los componentes desde todas sus áreas, programas y proyectos, para alcanzar el logro de los objetivos, su misión y su visión, en el periodo comprendido entre los años 2025 y 2026.



Marco normativo

- Ley 142 de 1994: Por la cual se establece el régimen de los servicios públicos domiciliarios y se dictan otras disposiciones.
- Resolución CRA 12 de 1995: Por la cual se establecen los criterios, indicadores, características y modelos para la evaluación de la gestión y resultados de las entidades que prestan los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo.
- Resolución CRA No. 18 de 1996: Por la cual se establecen los criterios para la aprobación de los Planes de Gestión y Resultados de las entidades prestadoras de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo.
- Ley 689 de 2001: Por la cual se modifica parcialmente la Ley 142 de 1994.
- Resolución CRA 2001 de 2001: Por la cual se establecen las condiciones para la elaboración, actualización y evaluación de los planes de gestión y resultados.
- Decreto 1077 de 2015: Compiló el Decreto 2981 de 2013: El cual reglamenta la prestación del servicio público de aseo e incluyó la actividad de aprovechamiento.



INFORMACIÓN EMPRESARIAL

Historia de la sociedad

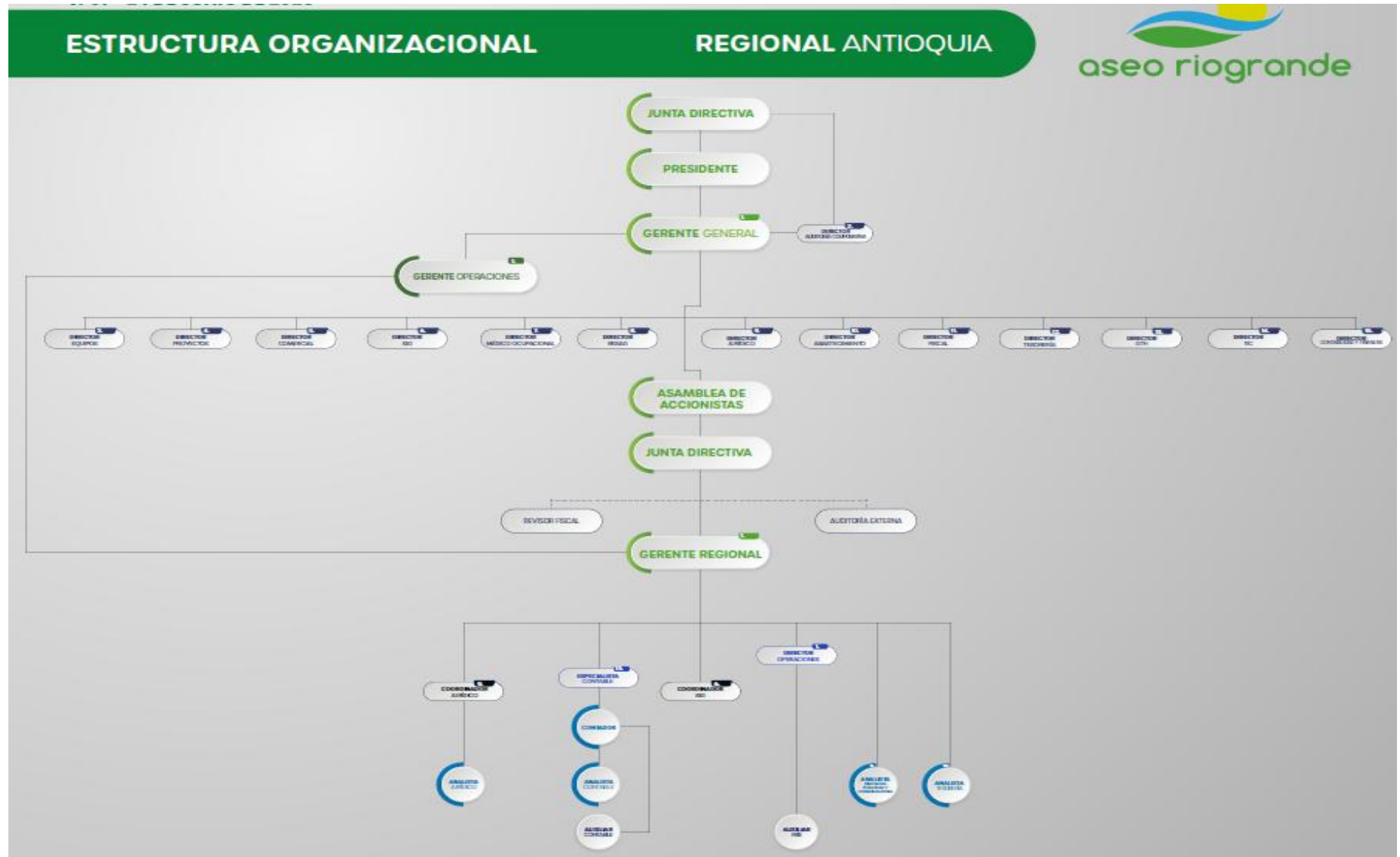
- ASEO RIOGRANDE es una sociedad prestadora del servicio público de aseo en el municipio de Girardota, cuyo capital social se compone en un 20% de capital público (municipio de San Pedro de los Milagros) y en un 80% de capital privado.
- ASEO RIOGRANDE fue constituida mediante escritura pública 253 de 2007. El 16 de marzo de 2021, fue transformada a una sociedad por acciones simplificada, según consta en acta No. 15 de 2021. En su artículo 4º se estableció que la Sociedad tendrá como objeto social principal *“La prestación de servicios públicos en el municipio de San Pedro de los Milagros y en cualquier parte del territorio nacional y extranjero, de conformidad con la ley 142 de 1994 y las demás normas relacionadas con cada servicio; en consecuencia, podrá explotar su actividad directamente o a través de un tercero, en los servicios de aseo, energía, acueducto y alcantarillado y las actividades complementarias y conexas a cada uno de estos servicios...”*
- Teniendo en cuenta la capacidad instalada de la sociedad INTERASEO S.A.S. E.S.P. (en adelante INTERASEO), desde el 12 de julio de 2007 se suscribió un convenio con esta sociedad para que se desempeñara como operador del servicio. Este acuerdo fue objeto de un otrosí, el 27 de octubre de 2014.
- La sociedad tiene un término de duración indefinido.

Nuestra misión y visión

- **Misión:** Liderar a través de un eficaz Servicio Público de Aseo, una cultura ciudadana basada en el respeto por el usuario y el medio ambiente, donde todos los habitantes convivan en un entorno limpio y agradable.
- **Visión:** Ser en el año 2026 una empresa líder en el Valle de Aburrá con responsabilidad social y ambiental que contribuya a mejorar la calidad de vida de la comunidad en general por medio de la prestación del Servicio Público de Aseo.



Organigrama



DIAGNÓSTICO OPERATIVO

En cumplimiento del Convenio de Colaboración empresarial suscrito entre ASEO RIOGRANDE e INTERASEO, este último es quien realiza la operación del servicio; en este sentido, es el responsable de contratar el personal operativo, de realizar la inversión en la infraestructura y equipos necesarios para la prestación del servicio, de definir las rutas y frecuencias y de elaborar el Programa de Prestación del Servicio (PPS).

Durante el año 2025 se prestaron los siguientes servicios:

- Recolección, transporte, transferencia, y disposición final de residuos sólidos urbanos e industriales.
- Corte de césped de áreas públicas
- Poda de árboles
- Mantenimiento e instalación de cestas públicas
- Lavado de áreas públicas
- Barrido y limpieza de vías y áreas públicas.

La disposición final de los residuos se realizó en el relleno sanitario "La Pradera", ubicado en el municipio de Donmatías a 91,40 kilómetros del municipio de San Pedro de los Milagros.

La prestación del servicio público de aseo, se ejecutó de acuerdo al Programa de Prestación del Servicio, lo estipulado en la normatividad que regula la prestación del servicio público de aseo y el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) vigente en el municipio de San Pedro de los Milagros.

Los códigos de las micro rutas para las actividades de recolección y barrido, se establecieron teniendo en cuenta el tipo de servicio y la frecuencia semanal.

Se realizaron los operativos necesarios para la recolección y transporte de los residuos sólidos originados por el arreglo de jardines, parques, poda de árboles o arbustos, árboles caídos por cualquier motivo y corte del césped en áreas públicas.

Servicio de recolección:

De conformidad con el plan operativo de recolección a través del operador, la Sociedad ha garantizado la eficiencia y continuidad del servicio mediante la utilización de equipos

adecuados. Se estipulan mecanismos oportunos para la suplencia de averías y mantenimientos de los vehículos. Se realiza la instalación de cajas estacionarias, canastillas y/o puntos ecológicos. Se cumple con el servicio diseñado para el sector urbano, rural comercial e industrial en sus respectivos horarios y frecuencias.

A continuación, se muestra el resultado de las toneladas recogidas en los últimos años:

Residuos Recogidos Últimos 5 años					
Año	2021	2022	2023	2024	2025
Toneladas Recogidas	5.032	5.071	5.218	5333,8	5432
Variación toneladas	1.069	39	104	116	98,2
Variación %	21%	2%	203%	2,2%	1,8%

La proyección de recolección para los siguientes años 2025-2029 se plasma en el siguiente cuadro:

Proyección Residuos a recoger próximos 5 años					
Año	2025	2026	2027	2028	2029
Toneladas A Recoger	5.920	6.216	6.527	6.853	7.196
Variación toneladas	282	296	311	326,4	342,7
Variación %	5%	5%	5%	5%	5%

Durante el año 2025, el servicio se prestó con el parque automotor que a continuación se relaciona:

APS (Municipio)	Numero interno	Modelo	Fecha matricula Vehiculo	Capacidad (Yd3)	Placa	Marca
San Pedro	CP2162	2016	08/07/2016	25	TRN958	DAF
San Pedro	CP1105	2014	12/12/2014	20	OMZ068	International

Fuente: Informe de Auditoria Externa de Gestión y Resultados

Servicio de barrido:

Para garantizar la prestación del servicio de barrido y limpieza en el municipio de San Pedro, la Sociedad, en coordinación con el operador del servicio de acuerdo a lo consignado en el

Dirección de atención al usuario: Aseo Riogrande, Cra. 49 Cl. 49 -55
 Canales de atención: 018000 423 711 | 301 265 5557 | comercialesanpedro@interaseo.com.co
 Dirección de notificaciones: Cl. 64C Sur #44A-11, Aliadas, Sabaneta
 Correo de notificaciones: notificaciones@interaseo.com.co

PGIRS del municipio, para lo que incorpora en esta actividad, el barrido urbano, barrido rural, barrido con máquina de empuje, despápele, y barrido mecánico. Para cumplir con esta labor se emplea un operario por micro ruta, además, se dispone de personal que realizan labores de recuperación y operativos especiales en toda el área del municipio.

El siguiente cuadro contempla el incremento en cobertura en los últimos años:

kms Barridos últimos 5 años					
Año	2021	2022	2023	2024	2025
Kms Barridos	11.923	14.023	14.011	14.071	14.029
Variación en kms	1.678	2.104	-16,27	95,8	-42
Variación %	16,38%	17,65%	-1,15%	0,68%	-0,30

La proyección de barrido para los siguientes años 2025-2029 se plasma en el siguiente cuadro:

Proyección Kms a Barrer próximos 5 años					
Año	2026	2027	2028	2029	2030
Kms a Barrer próximos años	19.007	19.957	20.955	22.003	23.103
Variación kms a barrer	905	950	998	1.048	1.100
Variación %	5%	5%	5%	5%	5%

Servicio de Corte de Césped

El Corte de césped es la actividad del servicio público de aseo que consiste en cortar el pasto ubicado en áreas verdes públicas sin restricción de acceso, mediante el uso de equipos manuales o mecánicos.

Las áreas a intervenir por este concepto se encuentran establecidas en el PGIRS municipal.

Durante el año 2025 se realizó el corte de césped de un área de 61.270, 8 (m2), distribuida en los siguientes sectores:

Localidad, comunas o similares	Área verde a intervenir (m2)
Altos del Pinal	551,0

Belén	23,2
Bellavista	514,0
El Calvario	3,1
El Hoyito	153,4
El Porvenir	1751,6
Encenillos	3138,7
Guamurú	345,8
La Quinta	2603,2
Los Olivos	825,2
Marianito	4066,3
Miraflores	981,7
Obrero	6660,9
San Judas	7982,8
Zona Central	31670,2

Instalación y mantenimiento de cestas públicas

La instalación y mantenimiento de cestas públicas hace parte del servicio CLUS -Costo de Limpieza Urbana por Suscriptor- regulado por la [Resolución 720 de 2015](#). En este contexto, se sintetiza que Aseo Riogrande es el responsable de suministrar e instalar cestas en el espacio público y en su cumplimiento tiene establecido un inventario de cestas instaladas en el municipio de San Pedro, a las cuales hace seguimiento, mantenimiento y limpieza periódica.

Inventario de cestas a diciembre 31 de 2025		127
--	--	-----

INDICADORES DE GESTIÓN

Los usuarios a quienes se presta el servicio de aseo en el municipio de San Pedro, representaron una cobertura del 100% para la zona urbana y del 38% para la zona rural en el último año de servicio, el principal obstáculo para no prestar el servicio en la misma proporción en el área rural, se atribuye a la dificultad para el acceso vehicular, respecto al programa para la prestación del servicio publicado en la página web de la sociedad, se plantea una meta de cobertura del 100%.

Indicadores de cobertura últimos 5 años					
	2021	2022	2023	2024	2025

Logro	100	100	100	100	100
Meta	100	100	100	100	100

Al igual que el indicador de cobertura la sociedad se ha caracterizado por lograr muy de cerca las metas propuestas en sus indicadores de gestión, es así como en la mayoría de ellos ha logrado cumplir sus metas.

Indicadores rotación de cartera últimos 5 años					
	2021	2022	2023	2024	2025
Logro	9,10	5,53	0	0	0
Meta	11	11	11	11	11

Indicadores Eficiencia laboral					
	2021	2022	2023	2024	2025
Logro	\$76.661	\$86.510	\$100,6	\$94.359	\$139.949
Meta	\$51.468	\$81.659	\$92,400	\$104.492	\$118.201

Respecto a los indicadores de ejecución de inversiones, disposición de residuos sólidos y continuidad del servicio, en los últimos años se ha obtenido similitud entre el logro y la meta, establecida en el 100%.

Proyección de los indicadores de gestión próximos 5 años					
Indicador	2026	2027	2028	2029	2030
Cobertura del servicio %	100	100	100	100	100
Rotación de cartera (Días)	11	11	11	11	11
Ejecución de inversiones (%)	100	100	100	100	100
Eficiencia laboral (\$ por tonelada)	\$121,747	\$125,399	\$129,161	\$133,036	\$137,027
Disposición de residuos sólidos (%)	100	100	100	100	100
Continuidad del servicio (%)	100	100	100	100	100

DIAGNÓSTICO COMERCIAL

Usuarios

El servicio de aseo en el municipio de San Pedro se prestó a 11.050 usuarios en el año 2025, los cuales han venido creciendo en un promedio del 3% en los últimos años, la mayor población del municipio se concentra en los estratos 2 y 3, la siguiente tabla ilustra cómo se distribuyen los usuarios atendidos.

ESTRATO-USO/AÑO	2021	2022	2023	2024	2025
Estrato 1	526	543	551	856	854
Estrato 2	3.476	3600	3685	4188	4292
Estrato 3	2.73	3061	3188	3641	3756
Estrato 4	284	332	372	676	695
Estrato 5	37	53	51	84	84
Estrato 6	39	49	49	72	84
Pequeño Productor	844	828	847	1225	1246
Gran Productor	38	39	40	38	38
Total, Usuarios	7974	8505	8783	10780	11049
Incremento usuarios		531	278	1997	269
Incremento %		7%	3%	23%	2%

Proyección Crecimiento de Usuarios en los Próximos 5 Años

ESTRATO-USO/AÑO	2026	2027	2028	2029	2030
Estrato 1	871	889	906	924	943
Estrato 2	4378	4465	4555	4646	4739
Estrato 3	3831	3908	3986	4066	4147
Estrato 4	709	723	738	752	767
Estrato 5	86	87	89	91	93
Estrato 6	86	87	89	91	93
Pequeño Productor	1271	1296	1322	1349	1376
Gran Productor	39	40	40	41	42
Total, Usuarios	11270	11495	11725	11960	12199
Incremento usuarios	221	225	230	235	239
Incremento %	2%	2%	2%	2%	2%

Sistema de Tarifas

ASEO RIOGRANDE calcula los costos y tarifas acorde al marco tarifario establecido en Resolución Cra 720 de 2015, en los cuales intervienen variables promedio del semestre anterior, los cálculos de tarifas pueden variar conforme a la prestación efectiva de las actividades en cada periodo, y de acuerdo con el comportamiento de los índices de actualización establecidos por la CRA. La aplicación de los índices de actualización de costos, se sujetan a lo establecido en el artículo 125 de la Ley 142 de 1994. Las actualizaciones de los costos por actividad se realizan conforme a lo citado en el artículo 37 de la Resolución CRA 720 de 2015. Las variaciones presentadas en las tarifas obedecen a la aplicación de la Resolución CRA 822 de 2017, dado a que el municipio se encuentra en el segmento 2, definido en de la resolución CRA 720 de 2015, y de acuerdo con lo ejecutado en el componente CLUS. ASEO RIOGRANDE, en cumplimiento de las Resoluciones CRA 151 de 2001, y CRA 403 de 2006, informa los costos de referencia, y tarifas vigentes para el servicio público domiciliario de aseo en el municipio de San Pedro, en su página web: <http://aseoriogrande.com/>

Sistema de Facturación

Los usuarios del servicio de aseo, reciben la factura por intermedio de Empresas Públicas de Medellín, dado que ASEO RIOGRANDE hace uso de la facturación conjunta con dicha entidad, facultada en el artículo 147 de la ley 142 de 1994, la cual contiene los requisitos mínimos exigidos en la cláusula 16 del anexo 1 de la Resolución CRA 768 de 2016.

Atención de PQRS

A través de nuestros canales de atención al usuario, se atendieron 199 peticiones, quejas y reclamos en la vigencia 2025. A continuación, se relacionan discriminadas por causal:

Clase	Tipo PQRS	Total
PETICIÓN	Cambio De Datos Basicos	2
	Servicios Especiales	18
	Solicitud De Informacion, De Copias Y De Documentos	9
	Solicitud de Otros Servicios	4
PETICIÓN Total		33

QUEJA	AFECCION AMBIENTAL	1
	INTERRUPCIONES EN LA PRESTACION DEL SERVICIO	15
	QUEJAS ADMINISTRATIVAS	1
	VARIACIONES EN LAS CARACTERISTICAS DEL SUMINISTRO O PRESTACION DEL SERVICIO	3
QUEJA Total		20

RECLAMO	COBRO DE OTROS BIENES O SERVICIOS EN LA FACTURA, NO AUTORIZADOS POR EL USUARIO	8
	COBRO MULTIPLE Y/O ACUMULADO	5
	COBRO POR SERVICIOS NO PRESTADOS	78
	DESCUENTO POR PREDIO DESOCUPADO	32
	ESTRATO INCORRECTO	9
	INCONFORMIDAD CON EL AFORO	3
	TARIFA INCORRECTA	10
	TERMINACIÓN DEL CONTRATO	1
RECLAMO Total		146

RESPONSABILIDAD SOCIAL Y AMBIENTAL

Dentro de nuestro programa de educación ambiental en el año 2025, se realizaron 148 actividades entre las que se destacan:

- Actividades culturales
- Actividades veredales
- Tomas barriales
- Transformación de puntos críticos
- Actividades en instituciones educativas y empresas
- Campañas en el sector comercio
- Campañas puerta a puerta y perifoneo
- Programa manos a la huerta

Con este tipo de actividades y campañas se sensibilizaron 9,749 personas

Dentro de nuestro programa de educación ambiental en el año 2025, se realizaron las siguientes actividades:

Gestión Ambiental y Social

NUESTRAS CIFRAS 2024 2025



Puntos Críticos
Intervenidos Socialmente

36

48



Puntos críticos intervenidos
y eliminados

1

6



Campañas educativas en
comercio

11

16



Actividades desarrolladas

16

43



Programa de huertas

4

7



Actividades educativas
realizadas

43

69



Total actividades
realizadas

111

189

Gestión Ambiental y Social

MANTENIMIENTO DE JARDINES PÚBLICOS

Nuestro equipo de jardinería en este año 2025, sembró **3.346 plantas**, realizó mantenimiento a **25.614 m² de jardines públicos** en el municipio, con deshierbe, poda, limpieza, plateo y aplicación de abono. Adicionalmente regamos **5.296 m² de jardín**.



Gestión Ambiental y Social

PUNTOS ECOLÓGICOS

Realizamos la instalación de 6 puntos ecológicos en las veredas: Pantanillo, La Lana, Espíritu Santo, Espinal, San Francisco y en el barrio Los Garcías.



SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL

JORNADAS AMBIENTALES

Nuestro equipo de educación y sensibilización ambiental realizó diversas actividades como: Tomas barriales, jornadas de sensibilización puerta a puerta, sensibilización comercial, jornadas de recolección de aceite de cocina usado, estrategias pedagógicas, trabajos con los recuperadores ambientales del municipio, entre otras.



Gestión Ambiental y Social

RECOLECCIÓN DE ACEITES USADOS

En 2025 iniciamos las jornadas de recolección de aceite de cocina usado en todos los barrios del municipio, logrando recolectar **271 litros** y evitando que este residuo llegara a contaminar nuestras fuentes hídricas.

Reciclar el aceite es fundamental, ya que un solo litro puede contaminar miles de litros de agua, afectar los ecosistemas y obstruir las redes de alcantarillado. Con esta iniciativa protegemos el agua, prevenimos daños ambientales y promovemos una cultura de disposición responsable de residuos.



¡MANOS A LA HUERTA!



En el municipio de San Pedro de los Milagros realizamos 22 asistencias técnicas, 8 creación de huertas, 7 siembras en huertas, 1 cosecha, seguimientos y mantenimiento a las huertas.



DIAGNÓSTICO FINANCIERO

Diagnóstico Financiero de la Empresa.

1. Estados Financieros.

Los estados Financieros de propósito general suministran a los diferentes usuarios información necesaria para la toma de decisiones de carácter económico. Con el fin de lograr que dichos estados financieros sean útiles para los usuarios, éstos deben cumplir con determinadas características para asegurar que sean comparables con otros periodos.

En esta política se describen las bases sobre las cuales ASEO RIOGRANDE SAS ESP elabora y presenta el juego completo de estados financieros de propósito general.

Los Estados Financieros de ASEO RIOGRANDE SAS ESP deberán reflejar razonablemente la situación financiera de la Sociedad, su desempeño financiero y sus flujos de efectivo, la gestión realizada por los administradores, siendo de utilidad para los diferentes usuarios de la información en su toma de decisiones económicas.

Para la elaboración de los Estados Financieros se utilizará la base contable de causación, es decir, las partidas se reconocerán como activos, pasivos, patrimonio neto, ingresos y gastos, cuando satisfagan las definiciones y los criterios de reconocimiento bajo el Marco Técnico Normativo en convergencia con las Normas Internacionales de Contabilidad e Información Financiera.

Como mínimo, a diciembre 31 de cada año, ASEO RIOGRANDE SAS ESP prepara los siguientes Estados Financieros:

- Estado de Situación Financiera (Balance General).
- Estado de Resultados Integral
- Estado de cambios en el patrimonio
- Estado de flujos de efectivo
- Notas que incluyan un resumen de las políticas contables más significativas y otra información explicativa.
- Estado de la Situación Financiera: La Entidad presentará sus activos corrientes y no corrientes, así como sus pasivos corrientes y no corrientes, como categorías separadas dentro del Balance General
- Estado de Resultados Integral: En este Estado Financiero, la Entidad presentará todas las partidas de ingresos y gastos reconocidas en un período.

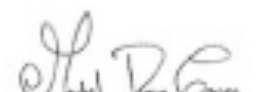


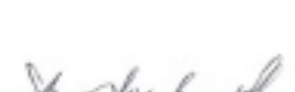
EMPRESA DE ASEO RIOGRANDE S.A.S. E.S.P.
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
Al 31 de Diciembre de 2023 y 2024
(Expresado en pesos colombianos)

ACTIVO	NOTA	Diciembre 2023	Diciembre 2024
ACTIVO CORRIENTE			
Efectivo y equivalentes de efectivo	7	199,263,171	142,627,522
Cuentas por cobrar por servicios públicos	8	845,693,224	918,202,110
Cuentas comerciales y otras cuentas por cobrar	9	46,264	0
Cuentas por cobrar con partes relacionadas	10	129,743,077	258,410,712
Activos por impuestos corrientes	11	10,835,000	11,646,000
Inventarios	12	1,409,738	0
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		1,186,924,473	1,330,886,744
ACTIVO NO CORRIENTE			
Cuentas por cobrar por servicios públicos	8	28,243,647	0
Cuentas por cobrar con partes relacionadas	10	0	42,939,265
Activos por impuestos diferidos	14	182,239	676,156
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		28,425,886	43,615,421
TOTAL DEL ACTIVO		1,215,350,359	1,374,502,165
PASIVO	NOTA	Diciembre 2023	Diciembre 2024
PASIVO CORRIENTE			
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	15	66,890,162	79,477,052
Cuentas por pagar con partes relacionadas	16	749,623,141	744,520,734
Pasivo por impuestos corrientes	17	7,767,460	38,411,556
Otros pasivos	18	111,166,218	295,240,330
TOTAL PASIVO CORRIENTE		935,446,981	1,080,650,671
PASIVO NO CORRIENTE			
Otros pasivos	18	35,762,576	0
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		35,762,576	0
TOTAL DEL PASIVO		971,209,557	1,080,650,671
PATRIMONIO	NOTA	Diciembre 2023	Diciembre 2024
Capital Suscrito y Pagado	19	30,000,000	30,000,000
Reservas Apropiadas	20	189,243,320	189,243,320
Utilidades del ejercicio	21	24,897,483	74,608,775
TOTAL PATRIMONIO		244,140,803	293,852,095
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		1,215,350,359	1,374,502,165

Las notas que lo acompañan son parte integral de los Estados Financieros.


Paula Sierra Vasquez
Representante Legal
(Ver Certificación Adjunta)


Maribel Duque Correa
Contadora
T.P. 258388-1
(Ver Certificación Adjunta)


José Alejandro Villa Restrepo
Revisor Fiscal Suplente
T.P. 96879-1
(Ver Certificación Adjunta)

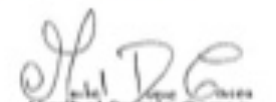


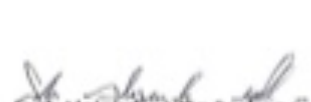
EMPRESA DE ASEO RIOGRANDE S.A.S. E.S.P.
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL
 Al 31 de Diciembre de 2025 y 2024
 (Expresado en pesos colombianos)

CONCEPTO	NOTA	Diciembre 2025	Diciembre 2024
Ingresos de actividades Ordinarias	22	496,602,528	498,194,498
Costo de Ventas de Servicios	23	(307,940,901)	(261,688,830)
UTILIDAD BRUTA		188,661,627	236,505,668
Gastos de administración	24	(145,360,268)	(126,004,412)
Otros (gastos) / Ingresos, neto	25	(3,274,335)	(2,248,274)
UTILIDAD OPERACIONAL		40,027,024	108,252,980
(Gastos) / Ingresos financieros, neto	26	3,948,615	6,700,445
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS		43,975,639	114,953,425
Impuesto de renta	27	(18,594,239)	(40,577,377)
Impuesto diferido	27	(493,917)	232,727
UTILIDAD DEL EJERCICIO		24,897,483	74,608,775
OTRO RESULTADO INTEGRAL			
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL PERIODO		24,897,483	74,608,775

Las notas que lo acompañan son parte integral de los Estados Financieros.


 Paula Sierra Vasquez
 Representante Legal
 (Ver Certificación Adjunta)


 Maribel Duque Correa
 Contadora
 T.P. 258388-T
 (Ver Certificación Adjunta)

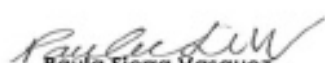

 José Alejandro Villa Restrepo
 Revisor Fiscal Suplente
 T.P. 95879-T
 (Ver Certificación Adjunta)



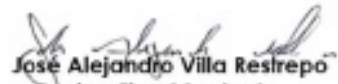
EMPRESA DE ASEO RIOGRANDE S.A.S. E.S.P.
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
Al 31 de Diciembre de 2025 y 2024
(Expresado en pesos colombianos)

CONCEPTO	Capital Suscrito y Pagado	Reservas	Ganancias Acumuladas	Total Patrimonio
Nota	19	20	21	
Saldos al 31 de Diciembre de 2023	30,000,000	189,243,320	37,539,085	256,782,405
Adquisición en Acciones Propias	0	0	0	0
Dividendos decretados	0	0	(37,539,085)	(37,539,085)
Utilidad Neta	0	0	74,608,775	74,608,775
Otros resultados integrales	0	0	0	0
Saldos al 31 de Diciembre de 2024	30,000,000	189,243,320	74,608,775	293,852,095
Adquisición en Acciones Propias	0	0	0	0
Dividendos decretados	0	0	(74,608,775)	(74,608,775)
Utilidad Neta	0	0	24,897,483	24,897,483
Otros resultados integrales	0	0	0	0
Saldos al 31 de Diciembre de 2025	30,000,000	189,243,320	24,897,483	244,140,802

Las notas que lo acompañan son parte integral de los Estados Financieros.
(Cifras expresadas en pesos Colombianos)


Paula Sierra Vasquez
Representante Legal
(Ver Certificación Adjunta)


Maribel Duque Correa
Contadora
T.P. 258388-T
(Ver Certificación Adjunta)


José Alejandro Villa Restrepo
Revisor Fiscal Suplente
T.P. 95879-T
(Ver Certificación Adjunta)

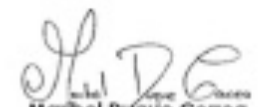


EMPRESA DE ASEO RIOGRANDE S.A.S. E.S.P.
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO
 Al 31 de Diciembre de 2025 y 2024
 (Expresado en pesos colombianos)

ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	Diciembre 2025	Diciembre 2024
Utilidad del Ejercicio	24,897,483	74,608,775
Más cargos (créditos) que no implican movimiento de efectivo:		
Depreciación	0	867,775
Impuestos diferidos	493,917	(232,727)
Impuesto de renta	(32,042,496)	33,326,294
Utilidad neta depurada	(6,651,096)	108,570,116
Cambios en activos y pasivos relacionados con la operación		
Cuentas por cobrar servicios	44,465,239	(667,493,830)
Activos por impuestos corrientes	811,000	(5,897,710)
Cuentas comerciales y otras cuentas por cobrar	(46,264)	0
Inventarios	(1,439,738)	0
Cuentas por cobrar con partes relacionadas	171,604,901	(175,604,599)
Pasivos por impuestos corrientes	1,398,000	463,000
Otros pasivos	(71,311,536)	87,697,095
Cuentas por pagar con partes relacionadas	5,102,407	600,873,207
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	(12,586,890)	77,231,714
TOTAL EFECTIVO PROVISTO POR LA OPERACIÓN	131,346,023	25,838,993
ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	Diciembre 2025	Diciembre 2024
TOTAL EFECTIVO PROVISTO POR INVERSIÓN	0	0
ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	Diciembre 2025	Diciembre 2024
Dividendos Pagados	(74,608,775)	(37,539,085)
TOTAL EFECTIVO PROVISTO POR FINANCIACIÓN	(74,608,775)	(37,539,085)
Incremento / (decremento) neto del efectivo y equivalentes de efectivo	56,737,248	(11,700,092)
Efectivo y equivalentes de efectivo al comienzo del año	142,627,922	154,328,015
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL FINAL DEL AÑO	199,365,171	142,627,922

Las notas que lo acompañan son parte integral de los Estados Financieros.
 (Cifras expresadas en pesos Colombianos)


 Paula Sierra Vasquez
 Representante Legal
 (Ver Certificación Adjunta)


 Maribel Duque Correa
 Contadora
 T.P. 258388-T
 (Ver Certificación Adjunta)


 José Alejandro Villa Restrepo
 Revisor Fiscal Suplente
 T.P. 95879-T
 (Ver Certificación Adjunta)

INDICADORES FINANCIEROS

LIQUIDEZ

Liquidez	2025	2024
Activo Corriente / Pasivo Corriente	1,08	1,07

Capital de trabajo	2025	2024
Activo Corriente - Pasivo Corriente	244.690.429	239.351.748

Prueba acida	2025	2024
Activo Corriente - Inventario / Pasivo Corriente	1,08	1,07

Respaldo total o Liquidez general	2025	2024
Activo total / Pasivo total	1,12	1,14

Endeudamiento	2025	2024
Pasivo total / Activo total	0,89	0,88

APALANCAMIENTO

Apalancamiento externo	2025	2024
Pasivo total / Patrimonio	8,45	7,23

Apalancamiento interno	2025	2024
Patrimonio / Pasivo total	0,12	0,14

RENTABILIDAD

Margen Bruto de Utilidad	2025	2024
Utilidad Bruta / Ingresos Netos	21%	43%

Margen Operacional de Utilidad	2025	2024
Utilidad Operacional / Ingresos Netos	-7%	17%

Cobertura de Intereses	2025	2024
Utilidad Operacional / Costo por intereses	na	na

Margen Neto de Utilidad	2025	2024
Utilidad Neta / Ingresos Netos	-3%	15%

Rendimiento del patrimonio ROE	2025	2024
Utilidad Neta / Patrimonio	-5%	22%

Rendimiento del Activo Total ROA	2025	2024
Utilidad Neta / Activo total	-1%	3%

Rendimiento del Activo Total ROA	2025	2024
Utilidad Operacional / Activo total	-1%	3%

DIAGNOSTICO FINANCIERO

EBITDA	2025	2024
Utilidad operativa + Dep + Amortización	- 11.307.474	160.014.835
Depreciaciones	1.197.776	2.430.000
Amortizaciones	-	-

Margen EBITDA	2025	2024
Ebitda / Ingreso Operacional	-1%	20%

Endeudamiento Financiero sobre Ebitda	2025	2024
Total deuda financiera / Ebitda	na	na

Endeudamiento Financiero sobre Patrimonio	2025	2024
Total deuda financiera / Patrimonio	na	na

METAS SERVICIO DE ASEO

ACTIVIDAD DEL SERVICIO DE ASEO	ASPECTO	OBJETIVO	LINEA BASE	INDICADORES	META	PLAZO	FUENTE
RECOLECCIÓN	Cobertura	Incrementar el número de suscriptores atendidos con el servicio de aseo	100%	Cobertura del servicio de recolección (%)= (Total de suscriptores del servicio de aseo/total suscriptores)*100	100%	Mensual	Orientaciones metodológicas para la formulación de meta en Agua Potable y Saneamiento Básico- Ministerio
	Calidad	Indicador de calidad del horario de recolección	100%	$IHR_{NA_i} = \frac{\sum_{j=1}^m NHR_{ij}}{(ndm/7) * F_{CCU_i}} * 100\%$	100%	Mensual	Artículo 56 de la Resolución 720
	Continuidad	Prestar el servicio de recolección en la frecuencia establecida durante todo el año	100%	$IFR_{NA_i} = \frac{\sum_{j=1}^m NRD_{ij}}{(ndm/7) * F_{CCU_i}} * 100\%$	100%	Mensual	Artículo 55 de la Resolución 720
TRANSPORTE	Cobertura	Incrementar el número de suscriptores atendidos con el servicio de aseo	100%	Cobertura del servicio de recolección (%)= (Total de suscriptores del servicio de aseo/total suscriptores)*100	100%	Mensual	
	Calidad	Mantener una flota actualizada	0%	Promedio de la flota de compactadores + número de años en que se supera la vida útil reconocida para cada turno >= año vigente	0%	Anual	Artículo 27 de la Resolución 720
BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS	Cobertura	Incrementar el número de Km de barrido	100%	(Total de kilómetros de vías barridas/Total de Kilómetros objeto de barrido del Municipio)*100	100%	Mensual	Modelo de regulación y construcción de indicadores para empresas de servicios
	Calidad	Verificar la calidad del barrido	100%	880	100%	Mensual	Anexo 3 Resolución 720
	Continuidad	Prestar el servicio de Barrido, limpieza de vías y áreas públicas en la frecuencia establecida durante el año	100%	$\left(1 - \frac{\sum(DxU)}{Up \times D}\right) \times 100\%$	100%	Mensual	Resolución 12 de 1995

CORTE DE CÉSPED	Cobertura	Incrementar las áreas a corte de césped	100%	Cobertura del servicio de recolección (%)= (Total de suscriptores del servicio de aseo/total suscriptores)*100	100%	Mensual	Orientaciones metodológicas para la formulación de meta en Agua Potable y Saneamiento Básico- Ministerio
	Calidad	Verificar la calidad de corte de césped	100%	Número M2 ejecutados/Número M2 de Programadas	100%	Mensual	
	Continuidad	Prestar el servicio de corte de césped con el cronograma establecido durante el año	100%	$\frac{[1 - \sum (D_i - U_i)]}{U_p \times D} \times 100\%$	100%	Mensual	Resolución 12 de 1995

Comercialización	Cobertura	Incrementar el nivel de cobertura del servicio de comercialización (facturación) en un 100%	100%	Cobertura del servicio de comercialización (%) = $(\text{Total de suscriptores facturados} / \text{total suscriptores atendidos}) * 100$	100%	Mensual
	Calidad	Garantizar la correcta facturación del servicio de aseo en el APS	100%	Reclamos de Facturación = Número de Reclamos por facturación Resueltos a favor del usuario / Número facturas emitidas	100%	Mensual
	Continuidad	Mantener el nivel de continuidad del servicio de comercialización en un 100%	100%	Continuidad del servicio de comercialización (%) = $\text{Total ciclos de facturación liquidadas al mes} / \text{Total ciclos de facturación programadas en el mes}$	100%	Mensual
	Eficiencia	Garantizar que a través del cumplimiento de las políticas de recuperación de cartera se incremente el recaudo	44%	Total recaudo por recuperación de cartera / Total recaudo proyectado por recuperación de cartera	90%	Mensual

ELABORÓ	REVISÓ
	
William Darío Pérez Pérez	Carlos Mario Gutierrez Bayona



JRT (Jul 21, 2026 09:43:36 CDT)

JOSE RICARDO TRUJILLO TOBAR
Representante Legal Suplente

Lesly Teller Gamero